

Tjenestebeskrivelse for renovasjon og septiktømming

Tjenestebeskrivelse for renovasjon og septiktømming

Dette dokumentet er bygget på forurensningsloven og renovasjonsforskriften (medlemskommunene IR) og definerer Innherred Renovasjons tjenestetilbud til husholdninger. Dette består av henteordningen (5 avfallstyper), bringeordningene (ubetjente returpunkt for glass/metall, hytter renovasjon og betjente gjenvinningsstasjoner) og tømming av slamavskillere/septiktanker (gjelder kommunene Levanger, Verdal, Inderøy, Frosta, Malvik, Selbu, Meråker og Tydal)



1. Henteordningen

1.1 Abonnement - dunker og størrelser

IR henter 5 avfallsavfallstyper hjemme hos abonnentene: Matavfall, papp/papir, plastemballasje, glass- og metallemballasje (i løpet av 2019) og restavfall. (med brunt, blått, grønt og oransje lokk) samt plastsekk til plastemballasje.

Renovasjonsgebyret settes etter størrelsen på restavfallsdunken. Vi har 4 ulike abonnement definert ut fra mengden restavfall.

Dunker for papir og glass-/metallemballasje kan være større/mindre uten innvirkning på abonnementsprisen.. Dunk for matavfall har standardstørrelse 140 liter.

Abonnementstyper:

MINIREST - For husholdninger som produserer et minimum av restavfall
140-liters dunk som tømmes hver 8. uke (i stedet for hver 4. uke)
Velger du Minirest, kan andre prisavslag ikke oppnås. (se pkt 1.4 for rabatter)

LITEN REST - For husholdninger som produserer lite restavfall
140-liters dunk som tømmes hver 4. uke

MEDIUM REST - For husholdninger som produserer mye restavfall
240- liters dunk som tømmes hver 4 uke

STOR REST - For husholdninger som produserer ekstra mye restavfall
360- liters dunk som tømmes hver 4 uke

Spesielt for borettslag/sameier:

Nedgravde containere

For borettslag/sameier med 25 eller flere tilknyttede enheter.

Minimum én oppsamlingsplass som består av tre containere (restavfall, matavfall delt med glass- og metallemballasje, papir/plast) á 5 m³ som tømmes etter behov. Fast abonnementspris pr boenhet.

Bunntømte containere

For borettslag/sameier fra ca 12 tilknyttede enheter og oppover. Containerstørrelser fra 1,7 m³, antall containere avregnes etter antall boenheter. Priser regnes ut etter antall boenheter og tilgjengelig volum pr boenhet. Prisene følger de vanlige abonnementsprisene i kommunene.

1.2 Vårt ansvar

1.2.1 Utlevering av renovasjonsdunker til kildesortering og bytte av dunk ved slitasje etter normal bruk.

1.2.2 Tømming av dunkene i henhold til oppsatt tømmeplan

Tømmeplan kan lastes ned på www.ir.nt.no.

- IR plikter å gi abonnenten skriftlig beskjed ved permanente endringer i tømmeplanen. Ved midlertidige uforutsette endringer vil IR så langt det lar seg gjøre melde fra til abonnenten via sms eller ved melding på www.ir.nt.no.
- Om renovatøren ved en feiltakelse har latt være å tømme en dunk, har IR ansvar for å rette opp i dette. Enten ved å utføre ny tømning så raskt det er mulig eller gjøre en avtale med abonnenten om ta imot ekstra avfall ved neste ordinære tømning.

1.2.3 Henting av dunk inntil 10 meter fra veikanten

Renovatøren henter dunken uten ekstra kostnad inntil 10 meter fra veikant, og setter den tilbake etter tømning. Av HMS-hensyn stilles det krav om tilstrekkelige arbeidsvilkår for renovatøren.

- Eventuelle fortau tas med i beregningen når man måler dunkens avstand fra veikanten.
- Tilbudet om 10 meter fra veien gjelder ikke dunker med volum over 360 liter. Det er et krav at dunker skal være trillbare for 1 mann. Dunker over 360 l må stå helt ved veikant der bilen stopper.
- Om renovatøren hindres fra å hente dunken pga risiko for skade på gjenstander/biler kan dunken bli gjensatt utømt
- Dunken trilles ikke opp eller ned trapper og bratte skråninger, over gressplen eller andre hindringer.
- Nødvendig strøing og brøyting er abonnentens ansvar

1.2.4 Gi mulighet for endring av dunkstørrelse 1 gang pr år.

Gjelder alle typer dunker. Se pkt 1.1 for dunkstørrelser.

1.3 Abonnementens ansvar

Om IR skal kunne oppfylle våre forpliktelser som beskrevet i pkt 3, må abonnenten sørge for at følgende utføres:

1.3.1 Brøyting og strøing foran dunker og containere ved behov

Om renovatøren hindres fra å komme fram til beholder pga manglende brøyting og strøing kan dunk eller container settes igjen utømt.

1.3.2 Renhold av dunker

Etter behov. Rene dunker = mindre lukt

1.3.3 Kildesortering

Abonnenten plikter å sortere avfallet i henhold til vår sorteringsguide og i de beholdere som er utplassert. Feilsortering kan føre til at beholdere ikke blir tømt, se pkt 1.6.

1.3.4 Gjøre seg kjent med oppsatt tømmeplan og sette fram riktig dunk på tømmedag (om dunkene har annen plassering til vanlig)

Tømmeplan kan lastes ned på www.ir.nt.no. På tømmedag skal dunkene plasseres med håndtaket mot veien. Dette er et HMS-tiltak for renovatørene våre.

1.4 Tjenester som gir rabatt

Vil du gjøre en større innsats selv kan du få en reduksjon i renovasjonsgebyret. Gjeldende rabatter og priser finner du på www.ir.nt.no.

1.4.1 Veikantdunk

Framsetting av dunkene på tømmedagen bidrar til en enklere hverdag for renovatøren. Abonnenten triller dunken helt fram til veikanten der renovasjonsbilen stopper/kjører. Om rabatten skal oppnås skal dunken normalt tas ut av dunkhus og frem fra andre hindringer. Hvis dunkhuset er uten grind og står ved veikanten kan rabatten innvilges etter avtale.

Om det går en gang/sykelsti forbi eiendommen til abonnenten, kan dunken stå på indre side av gang/sykelsti.

På tømmedag skal dunkene plasseres med håndtaket mot veien.

Om dunken ikke blir satt frem på tømmedag, betraktes dette som en beskjed om at dunken ikke skal tømmes. Dette gjelder fra bestillingen av Veikantdunk er gjort.

Abonnenter som betaler for kjøring av privat vei i sommerhalvåret kan få veikantdunkrabatt i vinterhalvåret hvis dunkene da plasseres ved vegen der renovasjonsbilen kjører om vinteren.

1.4.2 Samarbeid om dunker

Samarbeidet innebærer at flere husholdninger deler på avfallsdunker. Dette gir større, men færre dunker og det sparer miljøet for forurensning fra transport.

Abonnentene må samarbeide om alle dunker.

Dersom Innherred Renovasjon ikke kan tilby restavfallsdunk i henhold til abonnentenes ønske, kan vi tilby samarbeid om kun øvrige dunker.

1.4.3 Alternativ behandling av matavfall

Denne rabatten kan kun oppnås av bønder med egen gjødselkjeller som er i bruk hele året. Brun dunk utleveres ikke. Kontroller kan gjennomføres av Innherred Renovasjon.

Se vilkår og bestemmelser på side 10.

1.4.4 Varmkompostering av matavfall

Abonnenten tar selv ansvaret for kompostering av våtorganisk avfall i kompostbinge. Brun dunk utleveres ikke. Kontroller kan gjennomføres av Innherred Renovasjon

Se vilkår og bestemmelser på side 14.

1.5 Ekstratjenester som skal betales for

Ønsker du flere tjenester eller utvidet service kan du få følgende mot et tillegg i renovasjonsgebyret. Gjeldende priser for ekstratjenester finner du på www.ir.nt.no.

Gebyr for ekstratjenester og rabatter belastes hver enkelt abonnent. Eksempel: Om 3 abonnenter samarbeider om dunkene, i tillegg har de ekstraservice, skal alle 3 både ha rabatt for samarbeid og gebyr for ekstraservice.

1.5.1 Ekstraservice

Henting av dunk 10-30 meter fra veien samt dunker som krever ekstraarbeid for renovatøren i form av hindringer.

Hindringer: Grind på dunkhus, andre dunker som må flyttes på for å få tak i riktig dunk, tau/vaier som holder fast dunker

Dunken skal settes på plass av renovatøren.

Tilbudet om ekstraservice gjelder ikke dunker med volum over 360 liter. Det er et krav at dunker skal være trillbare for 1 mann.

Det stilles krav om tilstrekkelig arbeidsvilkår for renovatøren

- Om renovatøren hindres fra å hente dunken pga risiko for skade på gjenstander/biler kan dunken bli gjensatt utømt.

- Dunken trilles ikke opp eller ned trapper og bratte skråninger, over gressplen eller andre hindringer.
- Nødvendig strøing og brøyting er abonnentens ansvar

Spesielt for borettslag: Borettslag må betale for Ekstraservice om renovasjonsbilen ikke kan kjøre helt bort til dunkene og har plass til å snu. NB! Dunker over 360 liter må uansett

plasseres der hvor renovasjonsbilen stopper og kan ikke plasseres annet sted mot betaling av ekstraservice.

1.5.2 Kjøring av privat vei

Etter søknad kan det inngås avtale om kjøring på abonnentenes private veier. Se vilkår og bestemmelser på side 12.

Dunken skal plasseres der renovasjonsbilen kjører. Abonnenten har ikke krav på rabatt-tjenesten Veikantdunk*. Om abonnenten i tillegg ønsker at dunken blir hentet inntil 30 meter fra der renovasjonsbilen kjører, kan abonnenten bestille tjenesten Ekstraservice.

Kjørbarhet kan variere avhengig av årstid. Det er renovatøren som avgjør om veien er kjørbærbar.

Spesielle regler for kommunene Frosta samt gamle Mosvik kommune: Kjøring privat vei er en del av renovasjonsavgiften. Abonnenter som har kjøring privat vei i disse kommunene kan bestille ekstratjenesten Ekstraservice eller rabatt-tjenesten Veikantdunk.

Selbu: Veien betraktes som "offentlig" frem til det kun bor 3 abonnenter i slutten av veien.

*abonnenter som har kjøring privat veg i sommerhalvåret, kan få rabatten veikantdunk i vinterhalvåret om dunken da plasseres ved veikanten (offentlig vei)

1.5.3 Tømming ukentlig eller hver 14. dag

Tjenesten gjelder kun sameier og borettslag med minimum 10 boenheter. Gjelder restavfall eller papir. Tjenesten vil fases ut etter hvert som borettslag går over til bunnførte eller nedgravde containere.

Prisen gjelder kun 1 avfallstype, om man vil ha oftere tømming på både restavfall og papir, betaler abonnentene for begge avfallstypene.

1.6 Virkemidler ved feilsortering

1.6.1 Feilsortering/manglende sortering

Om papp/papir, plastemballasje, glass- og metallemballasje eller matavfall er dårlig sortert kan ikke avfallet gå til gjenvinning. Tømmes beholderen påvirkes hele lasset.

Hvis en beholder er dårlig sortert kan renovatøren sette den igjen utømt. Hva som er dårlig sortering blir en vurderingssak, men ovennevnte beholdere som inneholder uønskede avfallstyper skal ikke tømmes. Restavfallsbeholder kan settes igjen utømt i ekstreme tilfeller.

Ved mindre grader av feilsortering tømmes dunker som vanlig men renovatør legger igjen lapp med anmerkning om dårlig sortering. Etter 2 slike advarsler uteblir tømning.

Når en dunk ikke tømmes SKAL renovatør legge igjen lapp med anmerkning til kunden, samt varsle kundesenter, som sender brev til abonnenten om at ny sortering må foretas og at gebyr kan ilegges ved gjentatt feilsortering.

Ved unnlatt tømning av større containere gis det beskjed til kundesenter som kontakter tilknyttede kunder.

Om sorteringen ikke er forbedret ved neste ordinære tømning etter uteblitt tømning må avfallet tømmes som restavfall og kunden vil faktureres ekstra for dette. Ved gjentatt feilsortering kan også et gebyr ilegges i tillegg til ekstraraktureringen (se neste punkt).

1.6.2 Gebyr for ikke utført kildesortering

Det koster å behandle restavfall, både i kroner og for miljøet. Om avfallet i blå, brun eller oransje beholder er dårlig sortert, må renovatøren tømme det som restavfall. Abonnenten må da betale alle ekstra kostnader når disse beholderne tømmes som restavfall.

Tømning av matavfall og/eller papir som restavfall skjer etter at abonnenten er varslet om feilsorteringen og muligheten for ekstrarakturering.

Boenheter som gjentatte ganger ikke utfører kildesortering, kan i tillegg ilegges gebyr for ikke utført kildesortering. Gebyrets størrelse finnes i gjeldende prisliste på www.ir.nt.no.

2. Bringeordningene

Renovasjonsgebyret dekker også bruk av våre gjenvinningsstasjoner (1 i hver kommune) og ubetjente returpunkt for glass, metall og klær.

2.1 **Gratis levering på gjenvinningsstasjoner av alle typer husholdningsavfall**

Forurensingsloven § 27 annet ledd definerer husholdningsavfall slik: *"Som husholdningsavfall regnes avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar eller lignende."*

Husholdningsavfall er gratis å levere, forutsatt at det er sortert. En husholdning kan levere ubegrenset mengde gjenvinnbare avfallstyper, men maksimum 500 kg restavfall (ikke gjenvinnbart) pr. år pr. boenhet.

Farlig avfall – eternitt:

Ved levering av eternitt er det krav til innpakking i to lag plast, lagt på pall, maks 50cm høyde og teipet godt igjen. Asbestholdige produkter/eternitt som ikke er pakket inn etter kravene vil bli avvist. Større mengder eternitt leveres direkte til vårt deponi i Skjørdalen, Verdal eller avtales direkte med det enkelte gjenvinningsstasjoner. De fleste torg har dessverre ikke utstyr til å løfte av pall fra henger. Ta kontakt med kundesenter ved spørsmål.

1.1 **Gratis levering av glass-og metallemballasje til ubetjente returpunkt**

Returpunkt er plassert på ulike steder omkring i alle kommunene, se www.ir.nt.no for en oversikt. For levering av klær finnes i tillegg en del utplasserte containere, disse administreres ikke av Innherred Renovasjon.

2. Renovasjon for hytter og fritidsboliger

Har du hytte eller fritidsbolig i en av Innherred Renovasjons kommuner betaler du eget renovasjonsgebyr for hytter eller spikertelt. Dette gebyret dekker følgende:

2.1 **Ordinært hytteabonnement: Bruk av returpunkt for hytter/fritidsboliger i alle IRs kommuner**

Returpunkter for hytter renovasjon er strategisk plassert i forhold til små og store hyttefelt, ofte i tilknytning til nedfartsveiene. Her kan hytteeiere levere avfall fra hytteoppholdet. OBS: Store gjenstander, byggeavfall, farlig avfall og elektronikk m.m. må leveres på gjenvinningsstasjoner.

Store returpunkt har tilbud om kildesortering av avfallet, mindre returpunkt har tilbud om levering av restavfall. På sikt skal alle returpunkt ha samme tilbud for kildesortering som ordinær husholdningsrenovasjon (henteordningen).

En oversikt over alle returpunkter for hytter/fritidsboliger og hva som kan leveres finnes på ir.nt.no/hytterrenovasjon.

2.2 Abonnement for spikertelt: Bruk av egne returpunkt plassert i nærheten av den aktuelle campingplass

Abonnenter med spikertelt kan kun benytte returpunkt på/ved sin campingplass til vanlig avfall fra oppholdet.

2.3 Levering av avfall på alle IRs gjenvinningsstasjoner

På gjenvinningsstasjonen kan abonnenter med hytte/fritidsbolig/spikertelt levere alle typer avfall bortsett fra matavfall. Større gjenstander, materialer, farlig avfall og elektronikk skal leveres til gjenvinningsstasjon. En hytte/fritidsbolig/spikertelt kan levere ubegrenset mengde gjenvinnbare avfallstyper, men maksimum 500 kg restavfall (ikke gjenvinnbart) pr. år pr. hytte/fritidsbolig/spikertelt.

Hytte- og spikerteltabonnenter kan benytte alle Innherred Renovasjons gjenvinningsstasjoner, uavhengig av hvilken IR-kommune en har hytte/fritidsbolig/spikertelt i.

Åpningstidene på gjenvinningsstasjoner vil i enkelte områder være tilpasset behovet til hytter/fritidsboliger/spikertelt.

2.4 Vårt ansvar

2.4.1 Holde høy standard på returpunkt for hytter/fritidsboliger og spikertelt:

- God skilting og informasjon
- Jevnlig tilsyn og service som er tilpasset sesongvariasjoner
- God fremkommelighet
- Fast underlag for sikker og renslig ferdsel
- Nødvendig renhold av beholdere
- Overvåkning og besøkskontroll ved returpunkt som har behov for det

2.4.2 Tømming av avfall på returpunkt etter behov

Beholdere/containere på returpunkt skal tømmes jevnlig. I forbindelse med høytider og store utfartshelger skal tømmefrekvensen tilpasses økte avfallsmengder.

Ved akutte behov for tømming som meldes inn av brukere, skal IR kunne rykke ut på kort varsel. Tømming utføres normalt på hverdager.

2.4.3 Legge til rette for kildesortering på returpunkt

Returpunktene skal oppgraderes slik at hytter/fritidsboliger/spikertelt kan kildesortere avfallet på samme måte som husholdningene. Dette innebærer at returpunktet skal ha

beholdere for matavfall, restavfall, papp/papir og plastemballasje. Flere returpunkt skal også ha containere for glass- og metallemballasje.

Sortert avfall som ikke kan leveres på returpunktet kan leveres på gjenvinningsstasjonen.

2.4.4 Åpningstidene på gjenvinningsstasjoner skal tilpasses behovet til hytter/fritidsboliger/spikertelt.

Åpningstidene på de ulike gjenvinningsstasjonene vil variere ut fra antall abonnenter i området rundt, men det skal være enkelte gjenvinningsstasjoner i IRs kommuner som holder åpent i forbindelse med helg/høytid deler av året. Innherred Renovasjon jobber med å forbedre dette tilbudet.

Enkelte gjenvinningsstasjoner vil ha en egen sone som er tilgjengelig døgnet rundt. Port inn til slike soner åpnes ved oppringing, og området vil være kameraovervåket. Her vil det være mulig å levere flere avfallstyper enn på returpunkt, men ikke store gjenstander og farlig avfall.

2.5 Ditt ansvar

2.5.1 Benytte returpunkter for hytter og fritidsboliger til vanlig avfall fra hytteoppholdet

Alt avfall skal leveres i de utplasserte beholderne/containerne. Det er ikke anledning til å sette avfall ved siden av containerne/holderne. Hvis alle containere er fulle, ta kontakt med Innherred Renovasjon.

2.5.2 Kildesortere avfallet

Avfallet som leveres på returpunktene skal kildesorteres i de avfallstyper som det finnes beholdere for på returpunktet. Dette vil i hovedsak være matavfall, restavfall, papp/papir og plastemballasje.

Sortert avfall som ikke kan leveres på returpunktet kan leveres på gjenvinningsstasjonen.

2.5.3 Benytte gjenvinningsstasjonen for levering av større gjenstander, materialer, farlig avfall, elektronikk og annet avfall som ikke tas imot på returpunkt

Hytte- og spikerteltabonnenter kan benytte alle Innherred Renovasjons gjenvinningsstasjoner, uavhengig av hvilken IR-kommune en har hytte/fritidsbolig/spikertelt i.

3. Septiktømming (gjelder kommunene Levanger, Verdal, Inderøy, Frosta, Malvik, Meråker, Selbu og Tydal)

For eiendommer med toalett tilknyttet slamlegg (septiktank eller minirensesanlegg) skal dette tømmes med jevne mellomrom avhengig av størrelsen på tanken. Eiendommer med fast bosetting plikter å være med i ordningen. Som abonnent regnes hver boenhet tilknyttet et slamlegg.

Med slamlegg menes oppsamlingstank m.m.. for sanitært avløpsvann. Ved tømming av slamavskillere blir innholdet sugd opp og separert, rensset vann blir returnert på tanken. Ved tømming av tette septiktanker blir hele tanken tømt uten retur av rensset vann.

3.1 Ditt ansvar

- Lokk skal være kjøresikre når de kan bli utsatt for overkjøring.
- Tunge lokk skal være utstyrt med løfteanordning (f.eks. løfteøye/løftering). NB! Ingen lokk kan være tyngre enn 40 kg.
- Lokket skal merkes med en stav, spade eller lignende slik at transportøren lett finner tanken.
- Lokk som har jord tett inntil eller over skal graves frem. Om vinteren kan snøen legges tilbake over lokket etter klargjøring slik at lokket ikke fryser fast.
- Trær, busker, gress og brennesle som er til vesentlig hinder fjernes av abonnenten før tømming utføres.
- Abonnenten plikter å melde fra om endringer i tekniske installasjoner og anleggsutførelse, jfr. Plan- og bygningslovens bestemmelser.
- Tanken må ikke inneholde fremmedelementer som f.eks. Q-tips, bleier, bind, våtservietter, tekstiler etc. Dette kan føre til at den ikke lar seg tømme. Kun toalettpapir, avløpsvann og urin/ekskremitter kan skylles ned i tanken.
- Veg til slamlegget må være slik at den gir grei og rimelig fremkommelighet for våre biler sommer som vinter. Kvister må ryddes og snuplass må være tilpasset.
- Hvis vei til eiendommen er privat er det abonnentens ansvar å sørge for at den tilfredsstillende forutsetningene som indikert på side 12: Veggen må ha tilstrekkelig bæreevne, ha kjørebanebredde på minimum 3,5 meter og fri høyde på minimum 4,0 meter i hele vegens bredde. Rygging skal i størst mulig grad unngås.

Hvis tømming ikke kan utføres på grunn av mangler blant det ovennevnte og vi må tømme utenom ordinær rute vil abonnenten bli fakturert for ekstra tilkjøringskostnader.

3.2 Vårt ansvar

- Utføre tømming slik at beboerne ikke unødig sjeneres av støy og lukt.

- Tømmer har rett til å plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å få utført tømningen. Arbeidet skal imidlertid utføres slik at ikke unødig skade på veg eller eiendom oppstår.
- Forlate anlegget i lukket stand, og grunder, porter og dører skal lukkes, eventuelt låses. Tømmebil/utstyr skal være slik innrettet at tømning og transport kan skje på en hygienisk og estetisk måte.
- Foreta planlagt tømning og transport innenfor tidsrommet kl. 7.00 – 21.00 mandag til fredag, høytidsdager unntatt. Unntaksvis kan tømning og transport skje på lørdager inntil kl. 18.00. I ekstraordinære situasjoner tømmes tanken ved behov.
- Gi varsel i god tid om når tømning vil finne sted
- Sende ut bekreftelse på at tømning er gjennomført
- Septiktank (slamavskiller) og minirenseanlegg tømmes:
 - En gang pr år for små tanker (under 3 m³)
 - Annethvert år for store tanker (over 3 m³)
 - Hvert 3. år hvis den er tilknyttet hytte/fritidsbolig
- Tette oppsamlingstanker tømmes etter behov, likevel minimum en gang hvert år.

3.3 Gebyr for tvungen slamtømning

Abonnenten skal betale gebyr for tømningen. Kommunen fastsetter avgiftens størrelse. Det er utarbeidet eget gebyrregulativ. Se www.ir.nt.no for gjeldende gebyrer.

For slamavskiller og minirenseanlegg vil det bli ilagt en årlig avgift pr boenhet (antall tømninger som angitt i pkt 4.2), for tette tanker vil prisen utregnes etter antall m³ som tømmes.

VILKÅR OG RETNINGSLINJER

Alternativ behandling av våtorganisk avfall

– Organisk avfall forbeholdt husdyrbruk

Kriterier som legges til grunn ved vurdering av søknader

Gjelder kun avfall fra egen eiendom. Husstandens medlemmer forplikter seg til å følge kommunens retningslinjer for alternativ behandling av organisk avfall.

Husholdningen forplikter seg til å disponere den totale produksjon av våtorganisk avfall på følgende måte: *"Matrester fra husholdningen på eiendommen som kan benyttes til fôr gis til dyra. Resten av det organiske avfallet fra husholdningen kastes i gjødselkjelleren"*.

Innherred Renovasjon står til disposisjon for rettledning vedr. kildesortering, og vil foreta stikkprøver hos abonnenter for å se til at kildesorteringen og den alternative behandlingsmåten fungerer på en forsvarlig måte. Innherred Renovasjon kan stille krav om endringer eventuelt si opp kontrakten ved mislighold.

Ansvar for mulige konsekvenser ved bruk av denne ordningen er den enkelte husdyrbrukers.

Forutsetninger:

Denne ordningen er forbeholdt gårdbrukere som har godkjent gjødselkjeller som er i bruk hele året.

Gårdbrukeren har ikke lov til å ta imot matavfall fra andre husstander.

Kontrakten kan sies opp av begge parter med 1 mnd. varsel

VILKÅR OG RETNINGSLINJER

Varmkompostering

Kompostbingen

Kompostbinge (type) må være godkjent av kommunen i henhold til bestemmelsene i kommunehelseloven av 19. November 1982 nr. 66, jfr. Forskrifter om oppbevaring av avfall og om renovasjon, og forskrift om hygieniske forhold i hytteområder og lignende, begge datert 2. september 1970. Kompostbingen må være forsvarlig sikret slik at skadedyr som rotter og fugler ikke tiltrekkes. Kompostbingen må være slik at komposteringen foregår uavhengig av årstidsvariasjonene. Dette innebærer isolerte beholdere med tilstrekkelige luftehull for lufttilførsel, men ikke så store at det dannes kuldebroer. Kompostbingens størrelse, utforming og plassering må være slik at den ikke blir til sjenanse for naboer eller brukere av gater/veier. Kompostbingen må plasseres slik at eventuelt sigevann ledes bort eller filtreres i grunn uten at det medfører forurensning av omgivelsen.

Kunnskap

Kommunen skal sikre at alle som hjemmekomposterer har grunnleggende kunnskaper om komposteringsprosessen og om mulige helseeffekter ved ikke-tilfredsstillende drift. Slik kunnskap skal fortrinnsvis gis gjennom kurs arrangert av kommunen. Kommunen bør i tillegg ha tilgjengelig veiledningsmateriell om kompostering.

Drift

Komposteringen skal drives hele året i form av varmkompostering. Avfallet må være sortert og fri for helse- og miljøgifter. Miljøfarlig avfall eller ikke nedbrytbart materiale må ikke legges i beholderen. Det må tilsettes tørt strø i form av bark, lauv, flis, halm, el. Det må tilstrebes et riktig forhold mellom husholdningsavfall og strø. Strø og avfall må blandes godt. Luftehullene må sikres slik at de holdes åpne.

Kontroll

Alle abonnenter som starter med hjemmekompostering må underskrive en kontrakt med kommunen eller med en kommunen bemyndiger (Innherred Renovasjon) . For å sikre miljømessig forsvarlig drift av hjemmekomposteringsprosessen har forurensningsmyndigheten eller den han bemyndiger tilsynsrett (jfr. Kap 1.17 i renovasjonsforskriften).

Hva skjer videre:

Når forutsetningene er på plass kan du skrive under kontrakt med oss. Du blir da registrert som hjemmekomposterer og oppnår rabatt for hjemmekompostering. Som hjemmekomposterer vil du sitte igjen med to beholdere, og tømning av disse følger den ordinære tømmeplanen.

VILKÅR OG RETNINGSLINJER

Kjøring av privat veg med renovasjonsbil

Kriterier som legges til grunn ved vurdering av søknad om kjøring:

1. Private veier som naturlig faller inn i ruten, for eksempel rundkjøring over flere eiendommer.
2. Kjøring på privat veg med lengde under 1,5 km hver vei med en eller flere abonnenter kan kjøres mot et tilleggsgebyr, dette i h.h.t. vedtak om differensiering av renovasjonsgebyr pkt. 7 i renovasjonsforskriften.
3. Kjøring på privat veg med lengde over 1,5 km hver vei, må avtales spesielt i hvert enkelt tilfelle.

Forutsetninger:

1. Alle grunneiere til de aktuelle veier gir samtykke til at kjøring kan foregå og at alle abonnenter på den aktuelle veien er med på ordningen.
2. Innherred Renovasjon fraskriver seg alt ansvar for vedlikehold av veien.
3. Innherred Renovasjon stilles ikke til ansvar for slitasje og/eller skader som skyldes normal bruk.
4. Vei og snuplass må være av en slik standard at kjøring med renovasjonsbil er praktisk mulig å utføre sommer og/eller vinter, i.h.h.t. renovasjonsforskrift – pkt 7.
5. Vurdering av kjørbarehet etc baseres på Statens Vegvesens kjøretøytype "L". Vegen må ha tilstrekkelig bæreevne, ha kjørebanebredde på minimum 3,5 meter og fri høyde på minimum 4,0 meter i hele vegens bredde. Rygging skal i størst mulig grad unngås.
6. Vei/snuplass må være tilstrekkelig brøytet/strødd i vinterhalvåret og nødvendig kvistrydding langs veien er abonnentens ansvar.
7. I perioder hvor vegen ikke er kjørbare må abonnenten selv bringe avfall sitt frem til offentlig vei.

Priser: Se www.ir.nt.no

Det ble i representantskapet for Innherred Renovasjon i sak nr 9/05 vedtatt kriterier for håndtering av søknader, samt saksgang for klagesaker i Interkommunale selskaper.